

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เมื่อวันอังคาร ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
รายชื่อผู้มาประชุม			
๑. นายสุรยุทธ์ ทองขวัญ	ประธานสภาฯ	สุรยุทธ์ ทองขวัญ	
๒. นายใจ คัยหลู	รองประธานสภาฯ	ใจ คัยหลู	
๓. นายเอกพล แสงสว่าง	เลขานุการสภาฯ	เอกพล แสงสว่าง	
๔. นายกิตติภพ ยะเดหวา	สมาชิกสภาฯ	กิตติภพ ยะเดหวา	
๕. นายพงษ์นรินทร์ แหละหมั่น	สมาชิกสภาฯ	พงษ์นรินทร์ แหละหมั่น	
๖. นายสุรวุฒิ จันทรเกตุ	สมาชิกสภาฯ	สุรวุฒิ จันทรเกตุ	
๗. นายदनัย บินยี่หมาน	สมาชิกสภาฯ	दनัย บินยี่หมาน	
๘. นายพิมพ์รณ อินทร์ด้วง	สมาชิกสภาฯ	พิมพ์รณ อินทร์ด้วง	
๙. นายจตุพร ตันหนู	สมาชิกสภาฯ	จตุพร ตันหนู	
๑๐. นายนิกร อมราพิทักษ์	สมาชิกสภาฯ	นิกร อมราพิทักษ์	
๑๑. นายนิวัฒน์ ชั่วเฉี้ยง	สมาชิกสภาฯ	นิวัฒน์ ชั่วเฉี้ยง	
รายชื่อผู้ไม่มาประชุม			
๑. นางสาวณัฐกรณ์ แหละหิม	สมาชิกสภาฯ		ลากิจ
รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม			
๑. นายภาคีเอื้ออิชณน์ สอนสังข์	นายกเทศมนตรี	ภาคีเอื้ออิชณน์ สอนสังข์	
๒. นายศุภกร ทองขวัญ	รองนายกเทศมนตรี	ศุภกร ทองขวัญ	
๓. นายวุฒิชัย หมดระหิม	รองนายกเทศมนตรี	วุฒิชัย หมดระหิม	
๔. นายสุกฤต แหละหมั่น	เลขานุการนายก	สุกฤต แหละหมั่น	
๕. นายศรารุช ชูชื่น	ที่ปรึกษานายก	ศรารุช ชูชื่น	
๖. นายพิชัย ยัมละมัย	ปลัดเทศบาลตำบล	พิชัย ยัมละมัย	
๗. นายวินัย หนูชู	รองปลัดเทศบาลฯ	วินัย หนูชู	
๘. นางสาวดี คำเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุวดี คำเจริญ	
๙. นางสาวสุปราณี ชูกลับ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	สุปราณี ชูกลับ	
๑๐. นางสาวนภาพร ขุนเจริญ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นภาพร ขุนเจริญ	
๑๑. นางดวงใจ สมสุข	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ดวงใจ สมสุข	
๑๒. นางสุณี ทองมี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สุณี ทองมี	
๑๓. นางสาวสุธีรา ทองขวัญ	คนงาน	สุธีรา ทองขวัญ	
๑๔. นางสาวสาลิเภา หลีหนูด	คนงาน	สาลิเภา หลีหนูด	
๑๕. นางศิริพร สีนาค	คนงาน	ศิริพร สีนาค	
๑๖. นางสาวอรุณทัย รอดรวรเย็น	คนงาน	อรุณทัย รอดรวรเย็น	
๑๗. นายศักดิ์ดา โปฏรัตน์	คนงาน	ศักดิ์ดา โปฏรัตน์	
๑๘. นายญาณวุฒิ ขาวศรี	จ้างเหมา	ญาณวุฒิ ขาวศรี	

๑๙. นายก่อย อออปิก	จำงเหมา	ก่อย อออปิก	
--------------------	---------	-------------	--

เริ่มประชุม

เลขานุการสภาทต.

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภาทต.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาเทศบาล

ผู้อำนวยการกองคลัง

ให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภาเทศบาล เข้าห้องประชุมแล้วรายงานต่อประธานสภาเทศบาล
ตำบลเกาะหมาก ว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลเกาะหมาก จำนวน ๑๑ ท่าน ครอบงมประชุม
เชิญประธานสภาเทศบาลเกาะหมาก ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
กล่าวสวัสดิ์และขอบคุณผู้มาประชุมที่มาประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน พร้อมกับกล่าวเปิด
ประชุม และให้ดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระ ดังนี้

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงครับ

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายการเงิน

เทศบาลตำบลเกาะหมาก

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓๙,๔๐๗,๕๕๕.๘๑

หัก หนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

(๒,๙๗๙,๗๕๖.๕๔)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓๖,๔๒๗,๗๙๙.๒๗

หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว

(๑,๕๙๕,๑๐๖.๒๒)

เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว

(๙๘,๒๕๐.๐๐)

รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน ๐.๐๐) (๑,๖๙๓,๓๕๖.๒๒)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓๔,๗๓๔,๔๔๓.๐๕

หมายเหตุ* ใช้บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้

๑. รายได้ตามสัญญาการเช่าการเงินรอการรับรู้-ระยะสั้น

๒. รายได้รอการรับรู้-ระยะสั้น

๓. รายได้รอการรับรู้-ระยะยาว

๔. เงินกู้-ระยะสั้น

๕. ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่กำหนดชำระภายใน ๑ ปี

๖. เงินกู้-ระยะยาว

๗. ค่าใช้จ่ายที่ใช้งบประมาณปิดไปในการชำระหนี้ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่า
โทรศัพท์ เดือน ส.ค.ย เป็นต้น

๘. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจและยังไม่ได้รับ
เงินอุดหนุนในปีที่ตั้งหนี้

๙. หนี้สินที่ตั้งจากแหล่งเงินกู้และยังไม่ได้รับเงินกู้ในปีที่ตั้งหนี้

****รายรับกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เฉพาะแหล่งเงินงบประมาณ**
การบันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน หมายถึง การรับรู้ภาระหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การตั้งค่าใช้จ่าย
ค้างจ่าย เป็นต้น

**รายงานพิสูจน์ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายการเงิน
(ระหว่างปี) ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙**

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓๔,๗๓๔,๔๔๓.๐๕

หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น*
(๑๒๓,๔๒๗.๘๑)

สำรองตามระเบียบฯ

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (๑๕,๔๗๗,๘๒๙.๘๐)

๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี (๑๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐)

๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ ๐.๐๐ (๒๘,๓๗๗,๘๒๙.๘๐)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบ

๖,๒๓๓,๑๘๕.๔๔

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน** (๔,๑๘๙,๓๓๔.๗๗)

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ ๐.๐๐ (๔,๑๘๙,๓๓๔.๗๗)

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากถอนคืนผู้กักกันแล้ว** ๐.๐๐

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม ๑๗๓,๐๐๑.๐๐

๑๗๓,๐๐๑.๐๐

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

๖,๒๑๖,๘๕๑.๖๗

หมายเหตุ*สำรองตามระเบียบฯประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

๒. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่มีภาระหนี้ภัยที่
เกิดขึ้น

๓. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือสมทบเงินทุนส่งเสริม
กิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๘

เชิญเลขานุการสภา ชี้แจงข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา
เงิน และการการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้
เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วน ท้องถิ่นแต่ละ

ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า สิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่ง ปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสม นั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผูกพันไว้แล้ว หากใน ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการ จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึง ฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพใน ระยะยาว เพื่อพิจารณาต่อไป ๑.๒ รายงานการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด

หลักการและเหตุผล ตามที่เทศบาลตำบลเกาะหมาก ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมไปแล้วนั้น

เทศบาลตำบลเกาะหมาก จึงขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ และเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเศรษฐกิจปัจจุบัน โดยอาศัยระเบียบตามหนังสือสั่งการสั่งการ ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป และข้อ ๒๑การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบด้วย

๒.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะข้อ ๖.๒.๕ การแก้ไขปีงบประมาณ หรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีก

ปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยไม่ต้องประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและข้อ ๖.๒.๘ ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแก้ไข “แผนงาน” ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแก้ไขปีที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาเทศบาล

เลขานุการสภาเทศบาล

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

เชิญเลขานุการสภา เทศบาล. เสนอรายงานการประชุม

๒.๑ ตามที่ได้การประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก สมัยสามัญ สมัยแรก (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันอังคาร ที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก นั้น ฝ่ายเลขานุการสภาได้จัดทำรายงานการประชุมและเสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม (ข้อ ๓๓) ให้ที่ประชุมได้พิจารณาว่ามีข้อความใดควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร และขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ตรวจสอบรายงานการประชุม

ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุม

ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี -

ถ้าไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ขอมติในที่ประชุมสภา เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันอังคาร ที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เห็นใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มีมติ ดังนี้

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาเทศบาล

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ขั้นรับหลักการ) ในญัตตินี้ในเบื้องต้นขอให้ทางเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องใน ญัตตินี้ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

เลขานุการสภาเทศบาล

ข้อระเบียบและกฎหมาย พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๑ ทวิร่างเทศบัญญัติจะเสนอได้ก็แต่โดย

(๑) นายกเทศมนตรี

(๒) สมาชิกสภาเทศบาล หรือ

(๓) ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น

ในกรณีที่สมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้เสนอร่างเทศบัญญัติต้องมีสมาชิกสภา เทศบาลลงนามรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน สมาชิกสภา เทศบาลจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของนายกเทศมนตรี

มาตรา ๖๑ ตริ ร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน หมายความว่าร่างเทศพาณิชย์ หรือร่างเทศบัญญัติว่าด้วยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) การจัดเก็บ ยกเลิก ลดเปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อนหรือวางระเบียบการบังคับ อันเกี่ยวกับภาษีอากร

(๒) การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนงบประมาณของเทศบาล

(๓) การกู้เงิน การค้ำประกัน หรือการใช้เงินกู้

(๔) การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์ จากทรัพย์สิน การจ้าง และการพัสดุ

ในกรณีที่สงสัยว่าร่างเทศบัญญัติใดเป็นร่างเทศ บัญญัติเกี่ยวกับการเงินที่จะต้องมีการรับรองของนายกเทศมนตรี ให้ประธานสภาเทศบาลเป็นผู้วินิจฉัย

มาตรา ๖๕ งบประมาณประจำปีของเทศบาล ต้องตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติ ถ้าเทศบัญญัติงบประมาณออกไม่ทันปีใหม่ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณปีก่อนนั้น ไปพลาง

ถ้าในปีใดจำนวนเงินซึ่งได้รับอนุญาตไว้ ตามงบประมาณปรากฏว่าไม่พอสำหรับ การใช้จ่ายประจำปีก็ดี หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งรายรับหรือรายจ่ายขึ้นใหม่ ในระหว่างปีก็ได้ให้ตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๓ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถ รวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่ น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น หมวด ๓ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่น ได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้ หมวด ๕ ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภา ท้องถิ่น ตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ประธานสภาเทศบาล

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลเกาะหมาก ได้นำเสนอรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

นายกเทศมนตรีตำบล
เกาะหมาก

เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลเกาะหมาก จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาล

ตำบลเกาะหมาก ขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น จำนวน ๓๘,๓๙๙,๘๗๕.๖๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๔๖,๒๕๔,๔๗๐.๔๖ บาท

๑.๑.๓ รายการที่ได้กันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๘ โครงการ รวม ๕๔,๐๕๔.๕๙ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ

รวม ๒๐,๕๘๔. บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๗๙,๐๐๙,๐๕๐.๒๐ ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๒๖,๘๓๓,๑๔๒.๒๑ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๓๕๘,๔๔๘.๗๗ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๔๘,๓๘๒.๐๗ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๑,๒๓๔,๘๙๓.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๙๑,๒๖๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๒,๙๘๕,๑๕๓.๒๓ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒๗,๒๕๕,๗๗๐.๙๒ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยมีวัตถุประสงค์

จำนวน ๗,๕๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๗๔,๙๕๙,๑๓๗.๑๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๖,๗๐๑,๐๖๑.๘๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๒๙,๑๐๙,๗๐๓.๙๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๒๕,๗๗๑,๙๖๖.๑๔ บาท

งบลงทุน จำนวน ๔๐๐,๘๙๕.๓๔ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๙๗๕,๕๑๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยวัตถุประสงค์

จำนวน ๗,๕๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๓,๕๓๓,๖๘๗.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลเกาะหมาก ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๑๐๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๔๘,๗๑๒,๐๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๓๖๖,๗๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน	๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๙๖,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๓,๓๗๓,๓๐๐ บาท
----------------	-------	----------------

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท
-----------------	-------	----------------

งบประมาณรายรับทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลเกาะหมาก ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น

๑๐๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๒๘,๕๒๘,๗๔๘ บาท
แผนงานรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๑,๑๙๒,๘๔๐ บาท
แผนงานการศึกษา	จำนวน	๑๒,๒๕๗,๖๑๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๕,๑๐๔,๒๑๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๙๒๙,๐๘๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๒,๔๘๔,๐๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน	๒,๙๙๖,๓๐๐ บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๒๕,๘๕๖,๓๘๗ บาท
แผนงานการเกษตร	จำนวน	๑,๖๙๒,๔๐๐ บาท
แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	๒,๖๖๕,๔๔๐ บาท
แผนงานงบกลาง	จำนวน	๑๘,๒๕๗,๙๘๕ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาเทศบาล
ที่ประชุม

มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อเสนอหรือจะอภิปรายหรือไม่

- ไม่มี -

ประธานสภาเทศบาล

ขอมติเห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ขั้นรับหลักการ) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุม

องค์ประชุม ๑๑ คน
เห็นชอบ - คน
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ขั้นรับหลักการ) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานสภาเทศบาล

เลขานุการสภาเทศบาล

ต่อไปเป็นขั้นตอนการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเทศบาลบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เชิญเลขานุการสภาฯ ซึ่งแจ้งข้อกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕)

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่ เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรจะพิจารณาญัตตินั้นหรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น เพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามระเบียบฯ กำหนดให้มีจำนวน ๓-๗ คน เชิญสมาชิกสภาเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินว่าเห็นควรจะมีเท่าไร

ขอเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินมีจำนวน ๓ คน

นายจตุพร ตันหนู
สมาชิกสภาฯ

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน และขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายพิมพ์พรณ อินทร์ด้วง
สมาชิกสภาฯ

ผู้รับรอง (ยกมือ)

นายสุรวุฒิ จันทระเกตุ
สมาชิกสภาฯ

ผู้รับรอง (ยกมือ)

ประธานสภาเทศบาล
นายสุรวุฒิ จันทระเกตุ
สมาชิกสภาฯ

กำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน

เชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

ขอเสนอชื่อ นายนิกร อมราพิทักษ์ สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๒ เป็นกรรมการคนที่ ๑

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน

นายนิวัฒน์ ฉั่วเซียง
สมาชิกสภาฯ

ผู้รับรอง (ยกมือ)

นายพงษ์นรินทร์ แผละ
หมั่น สมาชิกสภาฯ

ผู้รับรอง (ยกมือ)

ประธานสภาเทศบาล

มีผู้รับรอง ๒ ท่าน ครบตามระเบียบกำหนด

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่อท่านอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี -

ประธานสภาเทศบาล

ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้ นายนิกร อมราพิทักษ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

ประธานสภาเทศบาล
นายนิกร อมราพิทักษ์
สมาชิกสภาฯ

เชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒

ขอเสนอชื่อ นายสุรวุฒิ จันทระเกตุ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ เป็นกรรมการคนที่ ๒

ประธานสภาเทศบาล
นายกิตติภาพ ยะเดหวา
สมาชิกสภาฯ

ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน

ผู้รับรอง (ยกมือ)

นายदनัย บิลย์หิมา
สมาชิกสภาฯ

ผู้รับรอง (ยกมือ)

ประธานสภาเทศบาล

มีผู้รับรอง ๒ คน ครบตามระเบียบกำหนด

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่อท่านอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี -

ประธานสภาเทศบาล

ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้ นายสุรวุฒิ จันทระเกตุ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ประธานสภาเทศบาล นายพิมพ์พรณ อินทร์ ดำรง	คนที่ ๒ เชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ขอเสนอชื่อ นายจตุพร ตันหนู สมาชิกสภา เขตที่ ๒ เป็นกรรมการคนที่ ๓
ประธานสภาเทศบาล นายวิวัฒน์ ชั่วเฉียง สมาชิกสภา นายสุรภูมิ จันทระเทศ สมาชิกสภา	ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน ผู้รับรอง (ยกมือ) ผู้รับรอง (ยกมือ)
ประธานสภาเทศบาล ที่ประชุม	มีผู้รับรองสองคนครบตามระเบียบกำหนด มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่อท่านอื่นอีกหรือไม่ - ไม่มี -
ประธานสภาเทศบาล	ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้ นายจตุพร ตันหนู สมาชิกสภา เขตที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ คณะกรรมการแปรรูปคดี มี จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ๑. นายนิกร อมราพิทักษ์ สมาชิกสภา เขตที่ ๒ ๒. นายสุรภูมิ จันทระเทศ สมาชิกสภา เขตที่ ๑ ๓. นายจตุพร ตันหนู สมาชิกสภา เขตที่ ๒
ประธานสภาเทศบาล	ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อ กฎหมาย
เลขานุการสภาเทศบาล	ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวัง ไม่ได้ และในการพิจารณาว่าเรื่องที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะส่งให้ คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปร ญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป ญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถระมัดระวัง ผู้แปร ญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้
ประธานสภาเทศบาล นายเอกพล แสงสว่าง สมาชิกสภา นายใจ คัญหลู	เชิญสมาชิกสภากำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติ ขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติให้มีกำหนด ๓ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก ขอผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน ผู้รับรอง (ยกมือ)

สมาชิกสภาฯ

นายदनัย บิลยีหมาน

สมาชิกสภาฯ

ประธานสภาเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีตำบล

เกาะหมาก

ประธานสภาเทศบาล

หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน

สภาฯ

ผู้รับรอง (ยกมือ)

มีผู้รับรองสองคนครบตามระเบียบกำหนด

๕.๔ ญัตติ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะหมาก เรื่องการ จัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีชี้แจง ครับ

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะหมาก เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... เพื่อเป็นการควบคุมการจกการมูลฝอยทั่วไป จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการมูลฝอย ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเทศบาลตำบลเกาะหมาก เพื่อบังคับใช้ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เหตุผล โดยที่จัดการฝ่ายทั่วไปที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะจะควบคุมและป้องกันมิให้มีการแพร่กระจายของโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน และไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งการจัดการมูลฝอยทั่วไปมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอน ตั้งแต่การเก็บขน จำกัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป หลักเกณฑ์ การอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปของราชการส่วนท้องถิ่นและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จึงตราเทศบัญญัตินี้ โดยรายละเอียดตามที่แนบท้ายพร้อมนี้ครับ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะหมาก เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... เสนอเข้ามาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเกาะหมากได้พิจารณา ในการร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการเงินการคลัง สภามีอำนาจในการพิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวได้ ตามข้อ ๔๕ ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯได้อ่านร่างเทศบัญญัติฯ ที่ได้ส่งให้สมาชิกฯ ทุกท่านไปแล้ว นั้น ได้ศึกษาข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... คิดว่าท่านสมาชิกสภาฯ จะได้ศึกษาแล้ว ซึ่งการจัดทำเทศบัญญัติเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.... ก็ผ่านการประชาคมของหมู่บ้าน และก็ผ่านคณะกรรมการการเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการร่างเทศบัญญัติเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยเห็นชอบ ในการร่างเทศบัญญัติการจัดการมูลฝอยทั่วไปพ.ศ. ... ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ในส่วนของการดำเนินงานการจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะหมาก เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป ในส่วนของคณะทำงานก็ขอนำเรียนเบื้องต้นในส่วนของคณะทำงานที่ได้ดำเนินงานมาตั้งต้น คือวันที่๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทางเทศบาลตำบลเกาะหมากได้จัดตั้งคณะทำงานขึ้น ในการยกร่างพิจารณา ในการออกประชาคม วันที่ ๒๒- ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ คณะทำงานได้ลงพื้นที่ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน เพื่อให้ชุมชนได้พิจารณาตัวร่างเทศบัญญัติและเพิ่มเติมข้อมูลหลังจากนั้นคณะทำงานก็ได้รวบรวมข้อมูลทั้งหมดที่ได้ลงพื้นที่ประชาคม ความคิดเห็นของประชาชนทั้ง ๑๑ หมู่บ้านนั้นมารวบรวมเข้าสู่ที่ประชุมการยกร่างเทศบัญญัติในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ที่ผ่านมาและประกาศรับฟังความคิดเห็นผ่าน

	ช่องทางต่างๆ ระหว่าง วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ทางคณะกรรมการทุกท่านได้สรุปและมีความเห็นชอบกับร่างบัญญัติในส่วนหลักการและเหตุผลท่านนายกเทศมนตรีก็ได้กล่าวไปแล้วข้างต้นนั้น ของการตราเป็นเทศบัญญัติขึ้น และในแบบสรุปของร่างเทศบัญญัติ ที่ได้ลงพื้นที่ประชาคม ซึ่งท่านสมาชิกสภาทุกท่านก็คงจะได้รับเอกสารและรายละเอียดแล้ว ในส่วนแบบสรุปความคิดเห็นของประชาชนเทศบาลตำบลเกาะหมากที่ได้ออกประชาคมทั้งหมด มีมติของหมู่บ้านที่เป็นมติเป็นเอกฉันท์ตามเอกสารที่แนบท้าย
ประธานสภาเทศบาล	มีสมาชิกใดจะอภิปรายในการจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะหมาก เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ... อีกหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี -
ประธานสภาเทศบาล	ขอมติเห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะหมาก เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...
ที่ประชุม	องค์ประชุม ๑๑ คน เห็นชอบ ๑๑ คน ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะหมาก เรื่องการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ...
ประธานสภาเทศบาล	๕.๕ พิจารณานุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ จำนวน ๑ รายการดังนี้ - โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล หมู่ที่ ๑ (บ้านท่าวา) จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๘,๗๐๐.-บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะหมาก	เชิญนายกเทศมนตรีตำบลเกาะหมากชี้แจง เนื่องจากในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล หมู่ที่ ๑ (บ้านท่าวา) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ประชาชน ในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ บ้านท่าวาซึ่งประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค จึงจำเป็นต้องจ่ายขาดเงินสะสม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ ๑. ให้กระทำโดยเฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว ๓. ให้เงินเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้การเงินสะสมสำรองจ่ายเป็น

ค่าใช้จ่ายได้บุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์กรปกครองส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบ ล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนที่ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพันไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะทางการเงินของคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสถียรภาพในระยะยาว

ประธานสภาเทศบาล
ที่ประชุม
ที่ประชุม

สมาชิกท่านใดจะอภิปราย สอบถามเพิ่มเติม หรืออย่างไร ถ้ามีขอเรียนเชิญครับ
ไม่มี

องค์ประชุม	๑๑	คน
อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ จำนวน ๑ รายการดังนี้

- โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล หมู่ที่ ๑ (บ้านท่าวา) จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๘,๗๐๐.- บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

มีสมาชิกสภาเทศบาล. ท่านใดมีข้อเสนอหรือจะอภิปรายหรือไม่

นายพิมพ์พรณ อินทร์
ดวง
สมาชิกสภาฯ

- แจ้งเรื่องการจัดงานของเทศบาลตำบลเกาะหมาก อยากให้พี่น้องประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมให้มากกว่าที่เคยจัดกิจกรรมมา โดยจะต้องขอความร่วมมือจากท่านสมาชิกทุกท่านในการทำความเข้าใจและประชาสัมพันธ์ให้พี่น้องประชาชนในตำบลเกาะหมากให้มากยิ่งขึ้นในการเข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาล และทางเทศบาลตำบลเกาะหมาก ก็ควรเพิ่มกิจกรรมที่มีให้พี่น้องประชาชนเข้าร่วมให้มากที่สุดครับ

นายพงษ์นรินทร์ แผละ
หมั่น

- แจ้งเรื่องการลอกคูระบายน้ำของหมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๑๑ ที่มีดินและทรายเต็มคูระบายน้ำ ขอให้เจ้าหน้าที่กองช่างเข้าทำการตรวจสอบและแก้ไข ก่อนถึงฤดูฝนที่จะเกิดน้ำท่วมได้

- แจ้งเรื่องฝาคูระบายน้ำทุกหมู่บ้านในตำบลเกาะหมากที่มีการผูกพันและไม่สามารถใช้งานได้ซึ่งอาจจะเกิดอันตรายกับพี่น้องประชาชนได้ขอให้ทางกองช่างเข้าทำการตรวจสอบและแก้ไขอย่างเร่งด่วนด้วยครับ

สมาชิกสภาฯ
นาณิก อมราพิทักษ์
สมาชิกสภาฯ

- แจ้งเรื่องการใช้พื้นที่เพื่อก่อสร้างหน่วยงานราชการของเทศบาลตำบลเกาะหมาก โดยจะต้องมีพื้นที่เหมาะสมและการขออนุญาตการใช้พื้นที่ต้องถูกต้องตามระเบียบด้วยครับ

นายกเทศมนตรีตำบล
เกาะหมาก

- ชี้แจง การทำงานของท่านสมาชิกสภาต้องตอบสนองกับพี่น้องประชาชนในตำบลเกาะหมากให้มากที่สุดและไม่ขัดกับระเบียบข้อกฎหมาย โดยเฉพาะเรื่องที่ท่านสมาชิกซักถามมาในการจัดกิจกรรมของเทศบาลตำบลเกาะหมากในการตอบสนองให้กับพี่น้องประชาชนในการสร้างกิจกรรมที่ตอบโจทย์ให้กับพี่น้องประชาชนได้มากแค่ไหน โดยจะต้องบูรณาการพร้อมกันกับโรงเรียนในตำบลเกาะหมากทั้ง ๗ โรงเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลตำบลเกาะหมากที่จะจัดขึ้นด้วย

- ขอให้กองช่างลงพื้นที่ในตำบลเกาะหมากทุกหมู่บ้านทำการตรวจสอบ คูระบายน้ำทั้ง ๑๑ หมู่บ้านและเร่งทำการแก้ไขให้ได้อย่างเร่งด่วนด้วยครับ

- ขอให้กองช่างลงพื้นที่ในตำบลเกาะหมากทุกหมู่บ้านทำการตรวจสอบ ฝาคูระบายน้ำทั้ง ๑๑ หมู่บ้านและเร่งทำการแก้ไขให้ได้อย่างเร่งด่วนด้วยครับ

- ขอให้ทางกองช่างและสำนักปลัดเทศบาลโดยเฉพาะงานป้องกันและบรรเทาฯ เรื่องการตัดแต่งกิ่งไม้สองข้างทางที่ทำให้พี่น้องประชาชนสัญจรลำบากครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเอกพล แสงสว่าง)

เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิมพ์พรณ อินทร์ด้วง)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุรวุฒิ จันทระเกตุ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวณัฐกรณ์ แผละหีม)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นายสุรยุทธ์ ทองขวัญ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะหมาก